АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОТУРЬИНСК СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 15.05.2019 № 490
г. Краснотурьинск

Об утверждении порядка предоставления в 2019 году субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) в целях возмещения затрат, связанных с проведением мероприятий по актуализации схемы теплоснабжения

На основании статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», статьей 32 Устава городского округа Краснотурьинск, утвержденного решением Краснотурьинской городской Думы от 23.06.2005 № 76, решением Думы городского округа Краснотурьинск от 18.12.2018 № 152 «О бюджете городского округа Краснотурьинск на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», руководствуясь приказом финансового управления администрации городского округа Краснотурьинск от 27.02.2017 № 4 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», с целью сохранения социально значимого имущества и упорядочения предоставления субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск, Администрация (исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления) городского округа Краснотурьинск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок предоставления в 2019 году субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) в целях возмещения затрат, связанных с проведением мероприятий по актуализации схемы теплоснабжения (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муниципальный вестник. Городской округ Краснотурьинск» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Краснотурьинск.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа **А.Ю. Устинов**

Утвержден
постановлением Администрации
городского округа Краснотурьинск
от 15.05.2019 № 490
«Об утверждении порядка предоставления
в 2019 году субсидий из бюджета
городского округа Краснотурьинск
юридическим лицам (за исключением
субсидий государственным
(муниципальным) учреждениям) в целях
возмещения затрат, связанных
с проведением мероприятий по
актуализации схемы теплоснабжения»

ПОРЯДОК
предоставления в 2019 году субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) в целях возмещения затрат, связанных с проведением мероприятий по актуализации схемы теплоснабжения

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок (далее – Порядок) устанавливает категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и критерии их отбора для предоставления субсидий, цели, условия, порядок предоставления и возврата субсидий, а также порядок осуществления контроля предоставления субсидии.

1.2. Субсидии из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) - производителям товаров, работ, услуг (далее – Субсидии) направляются на возмещение затрат, связанных с проведением мероприятий по актуализации схемы теплоснабжения.

1.3. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), осуществляющим содержание, эксплуатацию и ремонт систем инженерных сетей теплоснабжения (далее – Объекты) на территории городского округа Краснотурьинск (далее – Получатели) на безвозмездной и безвозвратной основе.

1.4. Главным распорядителем средств, предусмотренных в бюджете городского округа Краснотурьинск для предоставления Субсидии, в соответствии с решением Думы городского округа Краснотурьинск от 18.12.2018 № 152 «О бюджете городского округа Краснотурьинск на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», является орган местного самоуправления по управлению муниципальным имуществом «Комитет по управлению имуществом городского округа Краснотурьинск» (далее – Комитет).

1.5. Субсидии расходуются по разделу 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу 0502 «Коммунальное хозяйство», целевой статье 1541410000 «Субсидии на возмещение затрат, связанных с проведением мероприятий по актуализации схемы теплоснабжения городского округа», виду расходов 810 «Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на указанные цели, в соответствии со сводной бюджетной росписью в рамках муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Краснотурьинск до 2020 года», утвержденной постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск от 18.05.2015 № 628.

1.6. Субсидия предоставляется на основании заключенного соглашения Комитета с Получателем о предоставлении Субсидии в соответствии с типовой формой, установленной финансовым управлением администрации городского округа Краснотурьинск (далее - Соглашение).

1.7. Размер Субсидии в соответствии с решением Думы городского округа Краснотурьинск от 18.12.2018 № 152 «О бюджете городского округа Краснотурьинск на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» составляет 1 500 000 (один миллион пятьсот тысяч) рублей.

1.8. Перечисление Субсидии осуществляется однократно не позднее десятого рабочего дня после предъявления документов, указанных в пункте 2.9. настоящего Порядка, в соответствии с Соглашением.

2. Категории и критерии отбора получателей и условия предоставления Субсидии

2.1. Право на получение Субсидии имеют Получатели, которые соответствуют следующим требованиям

2.1.1. зарегистрированы в качестве юридического лица и осуществляющие деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства на территории городского округа Краснотурьинск;

2.1.2. должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.1.3. должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа Краснотурьинск субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом городского округа Краснотурьинск;

2.1.4. Получатели не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

2.1.5. не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации

которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2.1.6. не должны получать средства из бюджета городского округа Краснотурьинск в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2. настоящего Порядка;

2.1.7. наличие права хозяйственного ведения, аренды или иного права, предусмотренного гражданским законодательством Российской Федерации, в отношении Объектов.

2.2. Получатели для участия в отборе предоставляют в Комитет следующие документы

2.2.1. заявление об участии в отборе (Приложение № 1 к настоящему Порядку);

2.2.2. заверенную копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (Получателей) по состоянию на 1-ое число месяца подачи документов;

2.2.3. справку об исполнении Получателем обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, по состоянию на первое число месяца подачи документов;

2.2.4. справку об отсутствии просроченной задолженности перед бюджетом городского округа Краснотурьинск по состоянию на первое число месяца подачи документов;

2.2.5. копию документов, подтверждающих право хозяйственного ведения, аренды или иного права, предусмотренного гражданским законодательством Российской Федерации, или иные документы, подтверждающие возникновение обязательств в отношении Объектов.

2.3. В течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка, Комитет

2.3.1. проводит проверку комплектности представленных документов, а также проверку соответствия Получателя требованиям и критериям отбора, указанным в пункте 2.1. настоящего Порядка;

2.3.2. осуществляет подготовку заключений по итогам проверки.

Заключение оформляется письмом в форме заключения о соответствии или несоответствии Получателя требованиям и критериям отбора;

2.3.3. направляет заключение в адрес Получателя.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются

2.4.1. непредставление документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка, либо представление документов, не соответствующих требованиям действующего законодательства Российской Федерации;

2.4.2. недостоверность представленной Получателем информации;

2.4.3. несоответствие Получателя требованиям и критериям отбора,

указанным в пункте 2.1. настоящего Порядка.

2.5. После получения положительного заключения о соответствии Получателя требованиям и критериям отбора Получатель для заключения Соглашения представляет в Комитет

2.5.1. заявление о заключении Соглашения;

2.5.2. карточку предприятия с указанием реквизитов для перечисления Субсидии на расчетный счет, открытый Получателем субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.6. В течение 5 рабочих дней после получения документов, указанных в пункте 2.5. настоящего Порядка, Комитет осуществляет подготовку проекта Соглашения по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, и направляет его в адрес Получателя, прошедшего отбор, в двух экземплярах для ознакомления и подписания.

2.7. Обязательным условием предоставления Субсидий, включаемым в Соглашение, является согласие Получателя на осуществление Комитетом и органами муниципального финансового контроля городского округа Краснотурьинск проверок соблюдения получателями Субсидий условий, целей и порядка предоставления Субсидий.

2.8. Соглашение предусматривает следующие положения

2.8.1. целевое назначение Субсидии;

2.8.2. размер предоставляемой Субсидии, порядок, условия и сроки ее перечисления Получателю;

2.8.3. сведения о наличии документов, необходимых для перечисления Субсидии;

2.8.4. сроки и порядок предоставления документов, подтверждающих фактические расходы Получателя, на возмещение которых предоставляется Субсидия.

2.9. Для получения субсидии Получатели предоставляют в Комитет заверенные должным образом

2.9.1. копии заключенных договоров (контрактов), подтверждающих факт проведения мероприятий по актуализации схемы теплоснабжения;

2.9.2. копии актов приема-передачи;

2.9.3. копии платежных документов, подтверждающих факт понесенных Получателем расходов;

2.9.4. счет на перечисление Субсидии.

2.10. Документы, предоставляемые Получателем в соответствии с требованиями настоящего Порядка, должны быть прошнурованы, сброшюрованы в один или несколько томов, пронумерованы и скреплены печатью Получателя.

2.11. Предоставление Субсидии осуществляется не позднее десятого рабочего дня после рассмотрения Комитетом документов, указанных в пункте 2.9. настоящего Порядка, путем безналичного перечисления денежных средств с лицевого счета Комитета, открытого в финансовом управлении администрации городского округа Краснотурьинск, на расчетный счет,

открытый Получателем в кредитной организации, в пределах лимитов бюджетных обязательств в текущем финансовом году.

2.12. Финансовое управление администрации городского округа Краснотурьинск на основании Соглашения и счета на предоставление Субсидии перечисляет бюджетные средства с лицевого счета Комитета на расчетный счет, открытый Получателем в кредитной организации.

2.13. Комитет представляет в финансовое управление администрации городского округа Краснотурьинск ежеквартально в срок до 20 числа следующего за отчетным периодом отчет о предоставлении Субсидии согласно приложению № 3 настоящего Порядка и копию отчета Получателя, предусмотренную Соглашением на предоставление Субсидии.

3. Контроль предоставления и возврата Субсидии

3.1. Контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления Получателем Субсидии осуществляют Комитет и органы муниципального финансового контроля городского округа Краснотурьинск в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

С целью осуществления контроля Комитет и органы муниципального финансового контроля городского округа Краснотурьинск проводят проверку соблюдения Получателем условий, целей предоставления Субсидии и порядка предоставления сведений для получения Субсидии в соответствии с их полномочиями.

3.2. При выявлении Комитетом или органами муниципального финансового контроля городского округа Краснотурьинск факта нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении Субсидии Комитет выставляет Получателю требование о возврате Субсидии. Получатель обязан вернуть полученную сумму в бюджет городского округа Краснотурьинск в течение 10 календарных дней с момента получения требования о возврате Субсидии.

3.3. В случае отказа Получателя от возврата Субсидии выплаченная ему сумма взыскивается Комитетом в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Суммы возвращенных Субсидий подлежат зачислению в доходы городского округа Краснотурьинск.

Приложение № 1
к порядку предоставления в 2019 году
субсидий из бюджета городского округа
Краснотурьинск юридическим лицам
(за исключением субсидий
государственным (муниципальным)
учреждениям) в целях возмещения затрат,
связанных с проведением мероприятий
по актуализации схемы теплоснабжения

ЗАЯВЛЕНИЕ НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ

_____,
(полное наименование и ИНН организации, ИП)

зарегистрированная
_____
(реквизиты свидетельства о государственной регистрации)

в лице _____
(Ф.И.О. уполномоченного лица, действующего от имени и в интересах организации)

действующего на основании _____
(документ, подтверждающий полномочия заявителя)
просит рассмотреть прилагаемые документы в соответствии с постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск от _____ № ____ «Об утверждении порядка предоставления в 2019 году субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) в целях возмещения затрат, связанных с проведением мероприятий по актуализации схемы теплоснабжения» _____
_____
(наименование цели)

Прилагаемые документы:
1. _____
2. _____
3. _____
…

Руководитель организации _____ _____
М.П. (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Контактный телефон:

«__» _____ 20__ года

Приложение № 2
к порядку предоставления в 2019 году субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) в целях возмещения затрат, связанных с проведением мероприятий по актуализации схемы теплоснабжения

Соглашение о предоставлении в 2019 году субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) в целях возмещения затрат, связанных с проведением мероприятий по актуализации схемы теплоснабжения

г. Краснотурьинск «____» _____ 2019 г.

Орган местного самоуправления по управлению муниципальным имуществом «Комитет по управлению имуществом городского округа Краснотурьинск», именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице _____, действующей на основании Положения о Комитете, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____, _____, действующий на основании _____ (устав, доверенность) с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Думы городского округа Краснотурьинск от 18.12.2018 № 152 «О бюджете городского округа Краснотурьинск на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск от _____ № ____ «Об утверждении порядка предоставления в 2019 году субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) в целях возмещения затрат, связанных с проведением мероприятий по актуализации схемы теплоснабжения» (далее – Порядок предоставления субсидий), приказом финансового управления администрации городского округа Краснотурьинск от 27.02.2017 № 4 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета городского округа Краснотурьинск субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» заключили настоящее соглашение (договор) (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление

из бюджета городского округа Краснотурьинск в 2019 году Получателю субсидии в целях возмещения затрат, связанных с проведением мероприятий по актуализации схемы теплоснабжения (далее – Субсидия) по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код Главного распорядителя 902, раздел 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу 0502 «Коммунальное хозяйство», целевой статье 1541410000 «Субсидии на возмещение затрат, связанных с проведением мероприятий по актуализации схемы теплоснабжения городского округа», виду расходов 810 «Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на указанные цели, в соответствии со сводной бюджетной росписью, в рамках Подпрограммы «Развитие человеческого потенциала, повышение уровня социальной защищенности населения» программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Краснотурьинск до 2020 года», утвержденной постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск от 18.05.2015 № 628.

1.2. Субсидия предоставляется Главным распорядителем в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета городского округа Краснотурьинск на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, утвержденных в установленном порядке Главному распорядителю.

2. Размер Субсидии

2.1. Размер Субсидии, предоставляемой из бюджета городского округа Краснотурьинск в соответствии с настоящим соглашением, составляет в 2019 году _____ (_____) рублей.

(сумма прописью указывается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления субсидии ее размер определяется в твердой денежной сумме)

Размер Субсидии, предоставляемой из бюджета городского округа Краснотурьинск в соответствии с настоящим соглашением, складывается из фактических расходов Получателя, связанных с проведением мероприятий по актуализации схемы теплоснабжения городского округа, и не может превышать размер Субсидии, установленный пунктом 1.7. Порядка предоставления субсидий.

3. Условия предоставления Субсидии

3.1. Получатель должен соответствовать требованиям, установленными Порядком предоставления субсидий.

3.2. Субсидия направляется в целях возмещения затрат, связанных с проведением мероприятий по актуализации схемы теплоснабжения.

3.3. Для получения Субсидии Получатель предоставляет Главному распорядителю документы, указанные в пункте 2.9. Порядка предоставления субсидии, заверенные должным образом

3.3.1. копии заключенных договоров (контрактов), подтверждающих

проведение работ и мероприятий по актуализации схемы теплоснабжения;

3.3.2. копии актов выполненных работ по актуализации схемы теплоснабжения;

3.3.3. копии платежных документов, подтверждающих факт понесенных Получателем расходов;

3.3.4. счет на перечисление Субсидии.

3.4. Согласно подпункту 5 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации Получатель дает согласие Главному распорядителю и органам муниципального финансового контроля на осуществление проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

4. Порядок перечисления Субсидии

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на счет _____,

(реквизиты счета Получателя)

открытый в _____

4.2. Срок (периодичность) перечисления Субсидии: однократно, в соответствии с пунктами 1.8., 2.11. Порядка предоставления субсидии.

Перечисление Субсидии осуществляется Главным распорядителем после предоставления Получателем документов, указанных в пункте 2.9. Порядка предоставления субсидии, подтверждающих возникновение соответствующих денежных обязательств.

4.3. Главный распорядитель отказывает Получателю в предоставлении Субсидии в случаях

4.3.1. установленных пунктом 2.4. Порядка предоставления субсидий;

4.3.2. выявления факта предоставления Получателем недостоверных сведений для получения Субсидии;

4.3.3. выявления факта невыполнения или неполного выполнения Получателем своих обязательств по настоящему Соглашению, который определяется документом (актом, протоколом, предписанием или иным актом органов государственной власти).

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель обязуется

5.1.1. рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком предоставления субсидий, представленные Получателем документы;

5.1.2. при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, обеспечить предоставление Субсидии;

5.1.3. обеспечить перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в пункте 4.1. Соглашения;

5.1.4. осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

5.1.5. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.2. Главный распорядитель вправе

5.2.1. запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые

для осуществления контроля соблюдения условий предоставления Субсидии;

5.2.2. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.3. Получатель обязуется

5.3.1. обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе предоставить Главному распорядителю документы, необходимые для предоставления Субсидии, указанные в пункте 3.3. настоящего Соглашения, соответствующие требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий;

5.3.2. не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставить в Комитет отчет о получении Субсидии, согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению;

5.3.3. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.4. Получатель вправе

5.4.1. обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения;

5.4.2. осуществлять права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу после его подписания Сторонами и действует до «__» _____ 20__ года (полного исполнения Сторонами своих обязательств, кроме обязательства по перечислению Субсидии в соответствии с пунктом 4.2 настоящего соглашения).

Обязательство по перечислению Субсидии, указанное в пункте 4.2. настоящего Соглашения, прекращается по окончании финансового года, в котором заключено Соглашение, за исключением случаев, прямо предусмотренных нормативными правовыми актами городского округа Краснотурьинск.

7.3. Изменение настоящего соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

7.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

_____	_____
(наименование Главного распорядителя)	(наименование получателя)
_____	_____
(юридический адрес)	(юридический адрес)
ИНН _____, КПП _____	ИНН _____, КПП _____
Банковские реквизиты:	Банковские реквизиты:

9. Подписи Сторон

_____	_____
_____ _____	_____ _____

Приложение № 1
к соглашению о предоставлении в 2019 году субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) в целях возмещения затрат, связанных с проведением мероприятий по актуализации схемы теплоснабжения

ОТЧЕТ
о получении субсидии из бюджета городского округа Краснотурьинск субсидии в целях возмещения затрат, связанных с проведением мероприятий по актуализации схемы теплоснабжения
за _____2019 года

(квартал)

Виды субсидий	Размер Субсидии, предусмотренный в 2019 году, тысяч рублей	Получено субсидий из бюджета городского округа, тысяч рублей	Остаток, тысяч рублей (гр. 2-гр. 3)	Примечание
1	2	3	4	5
Субсидии из бюджета городского округа Краснотурьинск в целях возмещения затрат, связанных с проведением мероприятий по актуализации схемы теплоснабжения, всего				

Руководитель Юридического лица _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата
Исполнитель, тел.

Приложение № 3
к порядку предоставления в 2019 году субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), в целях возмещения затрат, связанных с проведением мероприятий по актуализации схемы теплоснабжения

ОТЧЕТ
о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Краснотурьинск в целях возмещения затрат, связанных с проведением мероприятий по актуализации схемы теплоснабжения
за _____ 2019 года

(квартал)

Виды субсидий	Предусмотрено бюджетных ассигнований на 2019 году, тысяч рублей	Перечислено субсидий из бюджета городского округа в 2019 году, тысяч рублей	Освоено в отчетном периоде, тысяч рублей	Отклонения, тысяч рублей	Причина отклонений
Субсидии из бюджета городского округа Краснотурьинск в целях возмещения затрат, связанных с проведением мероприятий по актуализации схемы теплоснабжения					

Руководитель Главного
распорядителя _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель, подпись, тел.
Контактный телефон:
«__» _____ 20__ года